

Echtzeitkartographie

Stefan Maihack Dipl. Ing. (FH)

14.09.2015

Erstellen eines Projektplans

- Jedes Projekt erfordert zuvor eine Planung
- Mit der Beantwortung der folgenden Fragen wird das Projekt einmal rundherum beleuchtet:

Erstellen eines Projektplans – Wo?

1. Wo stehen wir im Projekt?

Hilfreiche Fragen:

- ➔ Welche Informationen liegen bereits vor?
- ➔ Welche Punkte sind klar und unklar?
- ➔ Wer ist bereits beteiligt?
- ➔ Was ist schon passiert?
- ➔ Welche Stärken und Schwächen sollten berücksichtigt werden?

Gruppenarbeit – Beantworten der obenstehenden Fragen:

Erstellen eines Projektplans – Warum?

2. Warum wollen wir das Projekt durchführen?

Hilfreiche fragen:

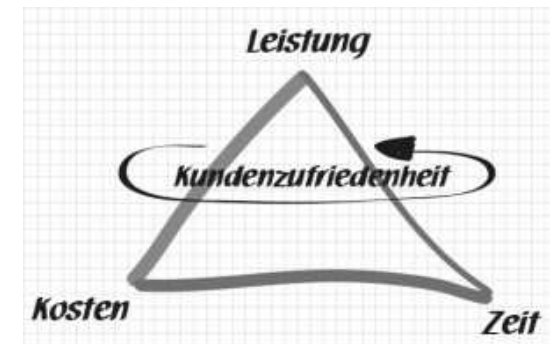
- Welchen Nutzen hat das Projekt?
- Welche positiven Effekte erhoffen wir uns?
- Wann werden sich die Investitionen ausgezahlt haben?
- Welche Chancen können sich durch das Projekt eröffnen?

Erstellen eines Projektplans – Was?

3. Was wollen wir im Projekt erreichen?

Hilfreiche Fragen:

- Welche Haupt-Zielgrößen bestehen im Projekt, z.B. nach dem magischen Dreieck?
- Welche Ziele werden im Projekt verfolgt?
- Welche Ziele werden im Projekt nicht verfolgt?
- Welche Ergebnisse sollen nach dem Projektende vorliegen?



Erstellen eines Projektplans – Wer?

4. Wer ist am Projekt beteiligt?

Hilfreiche Fragen:

- Wer ist am Projekt beteiligt?
- Welche sonstigen betroffenen sind zu berücksichtigen?
- Welche Unterstützer hat das Projekt?
- Wie ist das Projektteam organisiert?
- Nach welchen Regeln arbeitet das Team?

Erstellen eines Projektplans – Wie?

5. Wie Strukturieren wir das Projekt?

Hilfreiche Fragen

- Welche Aufgaben sind im Projekt zu erledigen?
- Wie können diese in Teilprojekten hierarchisch strukturiert werden?
- Welche Risiken können den Projekterfolg gefährden?
- Mit welchen Maßnahmen kann den Risiken entgegen gewirkt werden?

Gruppenarbeit – Strukturierung des Projekts:

1. Sammeln von Aufgaben/Teilaufgaben
2. Strukturieren der Aufgaben/Teilaufgaben
3. Sammeln von Risiken
4. Sammeln von Maßnahmen gegen die Risiken

Erstellen eines Projektplans – Wann?

6. Bis wann soll das Projektziel und sollen Teilziele erreicht werden?

Hilfreiche Fragen:

- Welche groben abgegrenzten Projektphasen gibt es?
- Welchen Meilensteine sollen erreicht werden?
- Wie werden die Arbeitspakete angeordnet?
- Wie lange dauern die Arbeitspakete?

Gruppenarbeit – Erstellen des Projektplans:

1. Aufstellen der Projektphasen und Arbeitspakete (Festlegen der Zeiträume)
2. Aufstellen der Meilensteine

Erstellen eines Projektplans – Wie viel?

7. Wie viel kostet das Projekt?

Hilfreiche Fragen:

- Welche Ressourcen werden für das Projekt benötigt?
- Wie viel kosten die Ressourcen?
- Wie viel Aufwand verursachen einzelne Arbeitspakete bzw. einzelne Ressourcen?
- Welche Gesamtkosten ergeben sich aus den Betrachtungen?